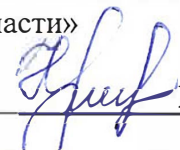


Утверждаю
Директор ОГКУ «Центр
социальных выплат Иркутской
области»


Н.А. Макова
«09» 08 2021

**План противодействия коррупции
областного государственного казенного учреждения
«Центр социальных выплат Иркутской области»
на 2021 – 2023 г.**

№№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Размещение на информационных стендах нормативно-правовых актов и другой информации по профилактике коррупции и иных правонарушений	Асалханова О.В. Кильневая А.Г.	Постоянно, при наличии информации подлежащей опубликованию
2.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	Асалханова О.В. Кильневая А.Г.	2021-2023 гг.
3.	Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении: - Анतिकоррупционная политика учреждения; - Положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления,	Асалханова О.В. Кильневая А.Г.	До 20.06.2021 г.

	<p>порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирование конфликта интересов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; - Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п. - Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких обращений; - Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. 		
4.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	Асалханова О.В. Кильневая А.Г.	Постоянно
5.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	Асалханова О.В. Кильневая А.Г.	Постоянно
6.	Введение системы стимулирования нематериального характера, направленного на соблюдение работниками учреждения	Асалханова О.В. Кильневая А.Г.	До 20.06.2021 г.

	антикоррупционных стандартов		
7.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	Асалханова О.В. Кильневая А.Г	Постоянно
8.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Асалханова О.В. Кильневая А.Г	Не менее 1 раза в полугодие
9.	Создание на официальном сайте учреждения в информационно- телекоммунационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Обратная связь» (включающая форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях), «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация.	Асалханова О.В. Кильневая А.Г	До 20.06.2021 г.
10.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году.	Асалханова О.В. Кильневая А.Г	До 20.06.2021 г.

11.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения	Башмакова Е.В. Боровик М.И. Швецова И.В. Хамаева О.В.	До 20.06.2021 г.
12.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	Асалханова О.В. Кильневая А.Г	По мере необходимости
13.	Организация, проведение служебных расследований по фактам коррупционных действий работников учреждения, указанным в жалобах (обращениях) граждан или опубликованным в средствах массовой информации	Асалханова О.В. Кильневая А.Г	По мере необходимости
14.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	Асалханова О.В. Кильневая А.Г	По мере необходимости
15.	Актуализация стендов по тематике противодействия коррупции в учреждении	Асалханова О.В. Кильневая А.Г	По мере необходимости
16.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	Асалханова О.В. Кильневая А.Г	Постоянно
17.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Асалханова О.В. Кильневая А.Г	Постоянно
18.	Подготовка и предоставление в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана		Ежегодно до 20 ноября